## Procédure pour refuser de recevoir son bulletin de paie de façon numérique

Pour avoir accès au service hors du réseau SNCF, se connecter à l'extranet sur le lien <u>https://extranet.sncf.com/</u> Puis valider son CP et mot de passe,

https://sid.sncf.com/authentification	on.htm		G
IN	INFORMATIONS  • Vous avez oublié votre mot de passe ?  - Connectez-vous au Self-Service pour le réinitialiser Pour tout autre problème de connexion, contactez l'assistance MonCompte au +33 (0) 4 26 21 18 50. • Changement de mot de passe Changez votre mot de passe en quelques clics en	AUTHENTIFICATIO	N EXTRANET
		CONNEXION Utilisateur	
	vous rendant sur le Self-Service.	Utilisateur	1
		Mot de passe	
		••••••	<b>a</b>
		Valider	

Valider une seconde fois avec son CP et mot de passe (si besoin) :

https://extranet. <b>sncf.com</b> /f5-w-68747470733a2f2f7777772e696e742e736e63662e6672\$\$/wps/	contal/connexion/ C Q Rechercher
510F	SNCF.COM
MON INTRANET	
CONNEXION	
VOS INFORMATI Les champs marqués d'une asté Utilisateur * Mot de passe *	ONS DE CONNEXION. risque * sont obligatoires.

Arrivé sur le portail SNCF (soit depuis le réseau d'entreprise soit depuis l'extranet), descendre pour trouver l'onglet « **Votre Agence Paie et famille** »



## Cliquez sur l'onglet en question « Votre Agence Paie et Famille »



Vous arrivez sur le portail Agence Paie et Famille, le premier article du carrousel d'articles défilants traite le sujet du bulletin de paie,



## Dans l'article, cliquez sur « Lire la suite »,



Vous arrivez directement à la page qui traite du bulletin de paie,

GENCE AIE ET FAMILLE	ACCUEIL MON DOSSER MES ADES MES FACILITÉS MA GESTION ADMINISTRATIVE
Zoom information	> CET ÉTÉ,
Ma carrière	> DESTINATION NUMÉRIQUE
Mon bulletin de paie Avantages du bull. de paie numérique >	A partir de fin juin, vous recevrez vos bulletins de paie sous forme numérique dans un coffre-fort digital.     Grâce à ce coffre personnel, gratuit, que vous conservez à vie (même si vous quittez SNCF), vos bulletins de paie sont rangés,
Personnaliser mon coffre-fort numérique Refuser de recevoir mon bull. de paie en	classés, sécurisés et accessibles en quelques dics, à tout moment.
numérique Trouver des infos et des réponses (FAQ)	Bénéficier gratuitement d'un coffre numérique de 5 Go, représentant jusqu'à 45 000 documents, un espace personnel que vous conservez à vie, sécurisé, simple d'utilisation, qui vous permet de recevoir et de stocker durablement :
Ma rémunération	<ul> <li>Votre bulletin de paie.</li> <li>Mais aussi tous vos documents administratifs numérisés (avis d'imposition, relevés bancaires, factures, pièces d'identité,</li> </ul>
Mon Allocation Familiale Suplémentaire	actes notariés). Vous pouvez soit les classer vous-même, soit demander à les recevoir directement dans votre coffre.  SÉCURITÉ
Mes déplacements Frais de mission	> Vos données sont sécurisées selon les plus hautes normes. La numérisation du bulletin de paie garantit une traçabilité, à chaque étape, jusque dans votre coffre.
Mes absences Mes congés	VALEUR JURIDIQUE     Le builletin de paie numérique a la même valeur probante que le builletin de paie papier.
Mes temps de travail	SIMPLICITÉ     Simplicité d'utilisation et de partage de vos documents avec d'autres personnes.
Ma santé au travail	> RAPIDITÉ, ACCESSIBILITÉ
Mon dossier accident	> Vous pouvez vous connecter depuis un ordinateur, un smartphone ou une tablette, partout dans le monde 24h/24 et 7j/7. Vous bénéficiez d'une mise à disposition du bulletin de paie pl rapide que l'envoi papier.
Ma formation	ÉCOLOGIE, ÉCONOMIE     Dématérialisé de service permet de limiter la consommation de papier et de faire des économies liées à l'envoi et au transport
Ma fin de carrière	CONFIDENTIALITÉ     SNCF, qui propose ce service, n'a aucun droit sur votre coffre numérique qui vous est personnel et que vous utilisez en toute liberté.

A gauche, cliquez sur « Refuser de recevoir mon bull. de paie en numérique »



A droite, cochez la case correspondant à « En cochant cette case, je refuse de recevoir mon bulletin de paie en numérique » puis cliquez sur « Valider »

difier/Créer
/alider
l

C'est terminé.